

CHECKLIST DE READINESS

Readiness antes de programar el trabajo

Lo mínimo para decir que una orden está 'lista' antes de comprometer una fecha

Alcance conocido

El activo, la ubicación, el alcance ejecutable y sus límites están claros de antemano.

Gente y herramientas

Está definida la especialidad necesaria, cuánta gente hace falta y qué herramientas especiales se usan.

Repuestos confirmados

Los repuestos están identificados, su disponibilidad confirmada y su reserva o entrega definida.

Paradas y permisos

Se sabe si hace falta parar, aislar, pedir permisos o esperar alguna otra dependencia.

Prueba y responsable

Está definida la evidencia esperada, cómo se prueba y quién devuelve el equipo a servicio.

[Más checklists y guías en otex.tech/recursos >](#)