OTEX.TECH

PLANTILLA DE PRESENTACIÓN

Business case de un CMMS en ocho láminas

La pregunta que responde cada lámina, los datos a reunir y los criterios de aprobación por etapas

- [ ] **Lámina 1 · Decisión que se pide**

  Una frase con qué se aprueba, hasta qué monto, durante cuánto tiempo y con qué criterio se vuelve a decidir.

- [ ] **Lámina 2 · Problema y costo de no actuar**

  Horas de parada y su costo, compras urgentes y tiempo de gestión del último año, con la fuente de cada dato propio.

- [ ] **Lámina 3 · Alcance**

  Áreas, equipos, procesos y usuarios de la primera etapa, y una lista explícita de lo que queda afuera.

- [ ] **Lámina 4 · Beneficios y supuestos**

  Tabla de escenarios, punto de equilibrio expresado como pregunta y supuestos a la vista. El método de cálculo va en un anexo.

- [ ] **Lámina 5 · Inversión**

  Costo a tres años por año y por concepto, con horas internas incluidas y el porcentaje que representa la licencia.

- [ ] **Lámina 6 · Riesgos**

  Cinco riesgos principales, cada uno con señal temprana, dueño y respuesta. Incluye adopción, datos, costo interno, operación y proveedor.

- [ ] **Lámina 7 · Plan por etapas**

  Piloto y compuertas con fecha, criterio de salida escrito y la decisión de cada una: continuar, corregir o frenar.

- [ ] **Lámina 8 · Equipo y próximo paso**

  Patrocinante y responsable de adopción con nombre, y la fecha de la siguiente revisión del comité.

- [ ] **Revisión previa con finanzas**

  Finanzas revisó la fuente y el cálculo de cada cifra antes de la reunión.

Más checklists y guías en otex.tech/recursos >

- [ ] **Preguntas por rol**

  Se preparó la respuesta a la pregunta típica de finanzas, gerencia de planta, producción, TI y calidad y seguridad.

- [ ] **Anexo técnico**

  El detalle funcional, la comparación de proveedores y el método de cálculo van como anexo y no en el cuerpo.

- [ ] **Ensayo con colegas**

  Se ensayó la presentación con una persona de finanzas y una de producción y se ajustó según sus preguntas.

Más checklists y guías en otex.tech/recursos >